[NOM-PRENOM]

[Adresse personnelle]

[Service d'affectation]

[Grade]

 Mr SOULIE

Direction Ressources Humaines

Hôpitaux Universitaire Strasbourg

1 Place De L'hôpital,

BP 426,

67091 Strasbourg Cedex

A Strasbourg, le [XXX]

**Objet : Demande de mutation**

*A l’attention de Mr SOULIE, Directeur des Ressources Humaines*

Monsieur le Directeur des Ressources Humaines,

Par la présente je sollicite ma mutation auprès de [dénomination complète de l'organisme d'accueil] à compter du [date souhaitée de mutation].

Je vous prie de croire, Monsieur le Directeur des Ressources Humaines, en mes salutations respectueuses.

[NOM-PRENOM]

 [Signature]

**Pièce jointe :** copie du courrier de confirmation d'embauche de l'organisme d'accueil